

Reporte de Planificación

RBD: 31388

Nombre establecimiento: CENTRO TECNICO EDUCACIONAL SAN CAYETANO

Resumen de Programación Anual

Área	Dimensión	Fase de desarrollo	Acciones	Costo estimado acciones \$	% del presupuesto total declarado en el PME
Gestión del Currículum	Gestión Pedagógica	Instalación	4	3418027	12.87%
	Enseñanza y Aprendizaje en el Aula	Mejoramiento	3	42000	0.16%
	Apoyo al Desarrollo de los Estudiantes	Instalación	3	7521419	28.33%
Liderazgo Escolar	Liderazgo del Sostenedor	Instalación	3	346483	1.31%
	Liderazgo Formativo y Académico del Director	Instalación	2	2200506	8.29%
	Planificación y gestión de resultados	Instalación	2	149858	0.56%
Convivencia Escolar	Formación	Mejoramiento	2	377010	1.42%
	Convivencia Escolar	Mejoramiento	2	50000	0.19%
	Participación	Mejoramiento	3	5152619	19.41%
Gestión de Recursos	Gestión del Recurso Humano	Instalación	2	50000	0.19%
	Gestión de Recursos Financieros y Administrativos	Consolidación	2	50000	0.19%
	Gestión de Recursos Educativos	Mejoramiento	2	7191073	27.09%
Total			30	26548995	100%

Detalle de Programación Anual



Área: Gestión del Currículum

Dimensión Focalizada	Gestión Pedagógica
Práctica de la Dimensión que será abordada 1	2. El director y el equipo técnico pedagógico acuerdan con los docentes lineamientos pedagógicos comunes para la implementación efectiva del currículum.
Práctica de la Dimensión que será abordada 2	3. Los docentes elaboran planificaciones que contribuyen a la conducción efectiva de los procesos de enseñanza aprendizaje.
Práctica de la Dimensión que será abordada 3	4. El director y el equipo técnico pedagógico apoyan a los docentes mediante la observación de clases y de materiales educativos, para mejorar las oportunidades de aprendizaje.
Práctica de la Dimensión que será abordada 4	6. El director y el equipo técnico pedagógico monitorean permanentemente la cobertura curricular y los resultados de aprendizaje.
Práctica de la Dimensión que será abordada 5	7. El director y el equipo técnico pedagógico promueven el debate profesional y el intercambio de los recursos educativos generados.
Objetivo	Implementar prácticas de gestión pedagógica que asegure la cobertura y logro de aprendizajes de las bases curriculares, mediante la observación y retroalimentación de la planificación, el aula y la evaluación de los aprendizajes usando formatos y lineamientos institucionales que aseguren la aplicación de políticas y criterios comunes en objetivos de aprendizajes, competencias y valores a desarrollar, confección de instrumentos evaluativos y material didáctico.
Indicador de Seguimiento 1	% de asignaturas con planificaciones anuales y mensuales, e informes de cobertura curricular
Indicador de Seguimiento 2	Porcentaje de docentes con registros de observación de clases
Indicador de Seguimiento 3	Análisis mensual de resultados de aprendizajes

Acción Nombre y Descripción	Elaboración de lineamientos institucionales para las planificaciones anuales y mensuales Los docentes acuerdan lineamientos pedagógicos comunes para la elaboración de las planificaciones, que incluyan estrategias didácticas y de evaluación por áreas o departamentos, fortaleciendo la implementación efectiva de las bases curriculares, los valores y competencias del PEISello y las metas institucionales.	
Fechas	Inicio	2014-03-03
	Término	2014-12-31
Responsable	Cargo	Jefe Técnico
Recursos para la implementación de la acción	Bases Curriculares Conexión a internet Formatos de trabajo institucionales Carpeta y archivadores por docente Materiales de oficina	
Uso de tecnología	1	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Escriba acá el nombre del nuevo Medio de verificación	
	Archivo de planificaciones	
	Informes trimestrales de cobertura	
Financiamiento	PIE	\$ 0
	SEP	\$ 409212
	EIB	\$ 0
	Reforzamiento Educativo	\$ 0
	Otro	\$ 0
	Total	\$ 409212

Acción Nombre y Descripción	Visitas al Aula
------------------------------------	-----------------



Visitas al aula que comprenda la observación de clases y el acompañamiento de los procesos pedagógicos, velando por el cumplimiento de los acuerdos técnicospedagógicos en cuanto a etapas de enseñanza, utilización de estrategias didácticas inclusivas, procedimientos de evaluación y mecanismos de participación de los alumnos en clases.

Fechas	Inicio	2014-03-03
	Término	2014-12-05
Responsable	Cargo	Jefe Técnico
Recursos para la implementación de la acción	Pauta de observación Materiales de oficina	
Uso de tecnología	1	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Escriba acá el nombre del nuevo Medio de verificación	
	Registro de Observación de Aula	
	Registro de entrevista de retroalimentación	
Financiamiento	PIE	\$ 0
	SEP	\$ 0
	EIB	\$ 0
	Reforzamiento Educativo	\$ 0
	Otro	\$ 0
	Total	\$ 0

Acción Nombre y Descripción	Análisis de resultados de aprendizaje Implementación de monitoreo de los aprendizajes que comprenda la aplicación de diversos instrumentos de calidad, el análisis de los resultados de aprendizaje y acuerdos de acciones remediales.	
Fechas	Inicio	2014-03-16
	Término	2014-12-31
Responsable	Cargo	Jefe Técnico
Recursos para la implementación de la acción	Lector óptico Sineduc Pruebas estandarizadas	
Uso de tecnología	1	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Escriba acá el nombre del nuevo Medio de verificación	
	Archivos de pruebas y otros instrumentos de evaluación	
	Informes mensuales de análisis de resultados	
	Actas Consejo Semestral de Evaluación	
Financiamiento	PIE	\$ 0
	SEP	\$ 3008815
	EIB	\$ 0
	Reforzamiento Educativo	\$ 0
	Otro	\$ 0
	Total	\$ 3008815

Acción Nombre y Descripción	Monitoreo de Cobertura Curricular Implementar el monitoreo trimestral del grado de implementación y cumplimiento de los objetivos de aprendizaje de todas las asignaturas, de 1° a 4° medio, realizando las adecuaciones pertinentes y oportunas para asegurar el 100% de cobertura curricular.	
Fechas	Inicio	2014-03-31



	Término	2014-12-31
Responsable	Cargo	Jefe Técnico
Recursos para la implementación de la acción	Bases curriculares planificaciones Libros de clases Pauta de monitoreo	
Uso de tecnología	1	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Escriba acá el nombre del nuevo Medio de verificación Reportes de cobertura curricular	
Financiamiento	PIE	\$ 0
	SEP	\$ 0
	EIB	\$ 0
	Reforzamiento Educativo	\$ 0
	Otro	\$ 0
	Total	\$ 0

Dimensión Focalizada	Enseñanza y Aprendizaje en el Aula
Práctica de la Dimensión que será abordada 1	1. Los docentes realizan las clases en función de los objetivos de aprendizaje estipulados en las Bases Curriculares.
Práctica de la Dimensión que será abordada 2	2. Los docentes conducen las clases con claridad, rigurosidad conceptual, dinamismo y entusiasmo.
Práctica de la Dimensión que será abordada 3	5. Los docentes manifiestan interés por sus estudiantes, monitorean y retroalimentan su aprendizaje y valoran sus esfuerzos.
Práctica de la Dimensión que será abordada 4	6. Los docentes logran que los estudiantes trabajen didácticamente en clases.
Objetivo	Mejorar la aplicación de estrategias de enseñanza aprendizaje efectivas y el adecuado manejo de clase, mediante el acompañamiento docente en el aula y la reflexión en equipos profesionales de trabajo, con el fin de alcanzar los aprendizajes estipulados en las bases curriculares y las metas institucionales.
Indicador de Seguimiento 1	Porcentaje de docentes con observaciones de clases

Acción Nombre y Descripción	Observación de Clases Observación de las fases de instrucción, estrategias de enseñanza y recursos didácticos aplicados en el aula, con el fin de retroalimentar oportunamente el desempeño docente orientado al logro de los aprendizajes estipulados en las bases curriculares y las metas institucionales.	
Fechas	Inicio	2014-03-03
	Término	2014-12-31
Responsable	Cargo	Jefe Técnico
Recursos para la implementación de la acción	Horas de Equipo directivo Pauta de Observación	
Uso de tecnología	1	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Escriba acá el nombre del nuevo Medio de verificación Pautas de Observación de aula	
Financiamiento	PIE	\$ 0
	SEP	\$ 0
	EIB	\$ 0
	Reforzamiento Educativo	\$ 0
	Otro	\$ 0



	Total	\$ 0
--	--------------	-------------

Acción Nombre y Descripción	Implementación Reuniones por Departamentos Realización de reuniones docentes por áreas, con el propósito de compartir y reforzar las estrategias didácticas aplicadas en el aula en relación al logro de los aprendizajes, motivación del alumno y manejo de clases.	
Fechas	Inicio	2014-06-02
	Término	2014-12-31
Responsable	Cargo	Jefe Técnico
Recursos para la implementación de la acción	Horas docente directivo Cuadernos de actas	
Uso de tecnología	1	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Escriba acá el nombre del nuevo Medio de verificación Cuaderno de Actas	
Financiamiento	PIE	\$ 0
	SEP	\$ 42000
	EIB	\$ 0
	Reforzamiento Educativo	\$ 0
	Otro	\$ 0
	Total	\$ 42000

Acción Nombre y Descripción	Retroalimentación docente implementación de un sistema de retroalimentación docente, mediante pauta que comprenda los aspectos técnico-pedagógicos y laborales que comprometen el logro de los aprendizajes, las metas institucionales y el desarrollo del PEI. Sello del Colegio.	
Fechas	Inicio	2014-06-02
	Término	2014-12-31
Responsable	Cargo	Equipo de Gestión
Recursos para la implementación de la acción	Pautas de retroalimentación de desempeño Materiales de oficina	
Uso de tecnología	1	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Escriba acá el nombre del nuevo Medio de verificación Pautas de retroalimentación desempeño docente	
Financiamiento	PIE	\$ 0
	SEP	\$ 0
	EIB	\$ 0
	Reforzamiento Educativo	\$ 0
	Otro	\$ 0
	Total	\$ 0

Dimensión Focalizada	Apoyo al Desarrollo de los Estudiantes	
Práctica de la Dimensión que será abordada 1	1. El establecimiento identifica a tiempo los estudiantes que presentan rezago en el aprendizaje y cuenta con mecanismos efectivos para apoyarlos.	
Práctica de la Dimensión que será abordada 2	2. El establecimiento cuenta con estrategias efectivas para potenciar a los estudiantes con intereses diversos y con habilidades destacadas.	
Práctica de la Dimensión que será abordada 3	5. El establecimiento cuenta con un programa de orientación vocacional para apoyar a los estudiantes en la elección de estudios secundarios y de alternativas al finalizar la educación escolar.	



Objetivo	Desarrollar un programa de apoyo a los intereses y necesidades educativas y afectivas de los estudiantes, que comprenda tanto el acompañamiento de Orientación como la realización de talleres académicos, deportivos, culturales y artísticos.
Indicador de Seguimiento 1	Percepción de los estudiantes respecto de talleres curriculares y extracurriculares
Indicador de Seguimiento 2	Asistencia y nivel de logro alcanzado en talleres curriculares
Indicador de Seguimiento 3	% cumplimiento del Programa de orientación Vocacional y Afectivo

Acción Nombre y Descripción	Programa de Apoyo Académico Realización de programas de apoyo académico que responda a las necesidades de los estudiantes, mediante talleres que les permitan alcanzar el logro de los aprendizajes.	
Fechas	Inicio	2014-03-03
	Término	2014-12-31
Responsable	Cargo	Jefe Técnico
Recursos para la implementación de la acción	Profesores de talleres académicos profesores de refuerzo educativo Salas de clases y materiales de oficina Insumo para programa de Comprensión lectora.	
Uso de tecnología	1	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Escriba acá el nombre del nuevo Medio de verificación	
	Registro de actividades y asistencia talleres curriculares	
	Informe logros de aprendizaje de alumnos que asisten a talleres académicos	
Financiamiento	PIE	\$ 0
	SEP	\$ 1682951
	EIB	\$ 0
	Reforzamiento Educativo	\$ 295272
	Otro	\$ 0
	Total	\$ 1978223

Acción Nombre y Descripción	Programa de Talleres extracurriculares Realización de talleres deportivos, artísticos y culturales que respondan a los intereses de los estudiantes y potencien sus talentos en las distintas áreas.	
Fechas	Inicio	2014-03-31
	Término	2014-12-31
Responsable	Cargo	Jefe Técnico
Recursos para la implementación de la acción	Profesores de talleres deportivos, artísticos y culturales equipamiento deportivo Equipamiento para talleres artísticos Implementos para presentaciones culturales, artísticos y deportivas. Equipos de amplificación y sonido.	
Uso de tecnología	1	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Escriba acá el nombre del nuevo Medio de verificación	
	Registro de actividades y asistencia a talleres	
	Encuesta satisfacción de alumnos participantes	
Financiamiento	PIE	\$ 0
	SEP	\$ 5362878
	EIB	\$ 0
	Reforzamiento Educativo	\$ 0
	Otro	\$ 0



	Total	\$ 5362878
--	--------------	-------------------

Acción Nombre y Descripción	Programa de Orientación Escolar	
	Desarrollo de un programa de orientación Escolar que acompañe a todos los jóvenes en su desarrollo afectivo y social, ofreciendo apoyo, contención y derivación según las dificultades detectadas.	
Fechas	Inicio	2014-03-03
	Término	2014-12-31
Responsable	Cargo	Jefe Técnico
Recursos para la implementación de la acción	Orientador(a) Materiales de oficina Horas de reunión profesores jefes con Orientación e Inspectoría General.	
Uso de tecnología	1	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Escriba acá el nombre del nuevo Medio de verificación	
	Bitácoras de entrevistas	
	Documentos de derivación	
Financiamiento	PIE	\$ 0
	SEP	\$ 180318
	EIB	\$ 0
	Reforzamiento Educativo	\$ 0
	Otro	\$ 0
	Total	\$ 180318



Área: Liderazgo Escolar

Dimensión Focalizada	Liderazgo del Sostenedor
Práctica de la Dimensión que será abordada 1	1. El sostenedor se responsabiliza del logro de los Estándares de Aprendizaje y de los Otros Indicadores de Calidad, del cumplimiento del Proyecto Educativo Institucional y del correcto funcionamiento del establecimiento.
Objetivo	Implementar acciones de seguimiento de la gestión escolar por parte del Sostenedor, mediante reuniones mensuales con el Equipo Directivo y el análisis de reportes de las diferentes áreas de gestión, velando por el logro de los objetivos institucionales y el cumplimiento del PEI Sello del Colegio.
Indicador de Seguimiento 1	Cumplimiento de las reuniones mensuales entre Sostenedor y Equipo Directivo
Indicador de Seguimiento 2	Cumplimiento de objetivos y acuerdos fijados en reunión

Acción Nombre y Descripción	Seguimiento y orientación al Equipo Directivo por parte del Sostenedor Realización de reuniones mensuales de coordinación, seguimiento y orientación entre el Sostenedor y el equipo directivo	
Fechas	Inicio	2014-03-03
	Término	2014-12-31
Responsable	Cargo	Sostenedor
Recursos para la implementación de la acción	Horas del ED y del Sostenedor Materiales de oficina	
Uso de tecnología	1	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Escriba acá el nombre del nuevo Medio de verificación	
	Actas de reuniones	
	Reportes mensuales de cada área de gestión	
Financiamiento	PIE	\$ 0
	SEP	\$ 0
	EIB	\$ 0
	Reforzamiento Educativo	\$ 0
	Otro	\$ 0
	Total	\$ 0

Acción Nombre y Descripción	Actualización y difusión del PEI Sello del Colegio Sostenedor supervisa la actualización, difusión e implementación del PEI Sello del Colegio, entregando documentos de reflexión, realizando reuniones periódicas con el ED, Docentes y otros estamentos de la comunidad, con el fin que los VALORES, Principios y Competencias establecidos en el Sello sean conocidos y compartidos por todos los miembros de la comunidad escolar.	
Fechas	Inicio	2014-01-01
	Término	2014-12-31
Responsable	Cargo	Sostenedor
Recursos para la implementación de la acción	Documentos del PEI Sello del Colegio Horas de reuniones Materiales de imprenta Materiales de oficina Reproducción de documentos	
Uso de tecnología	1	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Escriba acá el nombre del nuevo Medio de verificación	
	Recepción documentos entregados a trabajadores	



	Publicaciones en sitio web del Colegio	
	Informes de trabajo y reflexión de los distintos estamentos de la comunidad	
Financiamiento	PIE	\$ 0
	SEP	\$ 346483
	EIB	\$ 0
	Reforzamiento Educativo	\$ 0
	Otro	\$ 0
	Total	\$ 346483

Acción Nombre y Descripción	Monitoreo de Implementación del PEI Sello del Colegio	
	Implementación de acciones de monitoreo y evaluación del PEI Sello del Colegio, que permita recoger información sobre grado de conocimiento y comprensión de los estudiantes sobre los valores, principios, competencias técnicas y de empleabilidad que busca desarrollar la institución.	
Fechas	Inicio	2014-03-03
	Término	2014-12-31
Responsable	Cargo	Sostenedor
Recursos para la implementación de la acción	PEI Sello del Colegio Horas de reunión Materiales de oficina	
Uso de tecnología	1	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Escriba acá el nombre del nuevo Medio de verificación	
	Reportes pruebas institucionales de competencias del PEI	
	Registro reuniones con alumnos respecto del Sello del Colegio	
Financiamiento	PIE	\$ 0
	SEP	\$ 0
	EIB	\$ 0
	Reforzamiento Educativo	\$ 0
	Otro	\$ 0
	Total	\$ 0

Dimensión Focalizada	Liderazgo Formativo y Académico del Director
Práctica de la Dimensión que será abordada 1	2. El director logra que la comunidad educativa comparta la orientación, las prioridades y las metas educativas del establecimiento educacional.
Práctica de la Dimensión que será abordada 2	3. El director instaura una cultura de altas expectativas en la comunidad educativa.
Práctica de la Dimensión que será abordada 3	5. El director es proactivo y moviliza al establecimiento educacional hacia la mejora continua.
Práctica de la Dimensión que será abordada 4	6. El director instaura un ambiente laboral colaborativo y comprometido con la tarea educativa.
Práctica de la Dimensión que será abordada 5	7. El director instaura un ambiente cultural y académicamente estimulante.
Objetivo	Establecer un mecanismo de comunicación y retroalimentación con los distintos estamentos de la comunidad escolar, que permita fomentar el desarrollo del PEI Sello, el sentido del comunidad y los objetivos y metas académicas y formativas, fortaleciendo el trabajo conjunto con los trabajadores, alumnos, padres y apoderados.
Indicador de Seguimiento 1	N° de comunicaciones, reuniones, entrevistas, publicaciones en RRSS, y otras actividades de encuentro
Indicador de Seguimiento 2	N° de actividades que integren a toda la comunidad escolar



Acción Nombre y Descripción	Programa de Difusión del PEI Sello del Colegio y de los Objetivos y Metas Académicas y Formativas.	
	Divulgación del PEI Sello, objetivos y metas académicas y formativas, a través de todos los medios de comunicación e instancias de encuentro con los distintos estamentos de la comunidad.	
Fechas	Inicio	2014-03-03
	Término	2014-12-31
Responsable	Cargo	Director
Recursos para la implementación de la acción	RRSS Agendas del alumnos Reproducción de documentos Materiales de Oficina Equipos audiovisuales Equipos de Amplificación y Sonido Colaciones o snack	
Uso de tecnología	1	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Escriba acá el nombre del nuevo Medio de verificación	
	Registros de comunicaciones y encuentros del Rector con distintos estamentos	
	Diario Mural con información destacada	
Financiamiento	PIE	\$ 0
	SEP	\$ 2200506
	EIB	\$ 0
	Reforzamiento Educativo	\$ 0
	Otro	\$ 0
	Total	\$ 2200506

Acción Nombre y Descripción	Encuentros con Padres y Apoderados	
	Realización de reuniones informativas y de reflexión con Padres y Apoderados, individuales o grupales, con el propósito de fortalecer la participación de las familias en los procesos formativos y de aprendizaje de los estudiantes.	
Fechas	Inicio	2014-03-03
	Término	2014-12-31
Responsable	Cargo	Director
Recursos para la implementación de la acción	Horas de Director Material de oficina	
Uso de tecnología	1	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Escriba acá el nombre del nuevo Medio de verificación	
	Actas de reuniones	
Financiamiento	PIE	\$ 0
	SEP	\$ 0
	EIB	\$ 0
	Reforzamiento Educativo	\$ 0
	Otro	\$ 0
	Total	\$ 0

Dimensión Focalizada	Planificación y gestión de resultados
-----------------------------	---------------------------------------



Práctica de la Dimensión que será abordada 1	1. El establecimiento educacional cuenta con un Proyecto Educativo Institucional que define claramente los lineamientos de la institución e implementa una estrategia efectiva para difundirlo.
Práctica de la Dimensión que será abordada 2	2. El establecimiento educacional realiza un proceso sistemático de autoevaluación que sirve de base para elaborar el Plan de Mejoramiento Educativo.
Práctica de la Dimensión que será abordada 3	3. El establecimiento educacional elabora un Plan de Mejoramiento Educativo que define metas concretas, prioridades, responsables, plazos y presupuestos.
Objetivo	Implementar el PEI Sello del Colegio a partir de un diagnóstico organizacional de las distintas áreas de gestión, estableciendo objetivos estratégicos y metas institucionales a lograr mediante un Plan de Mejoramiento Educativo (PME)
Indicador de Seguimiento 1	Porcentaje de avance semestral de realización del PME

Acción Nombre y Descripción	Diseño e implementación de PME Realización de un PME que establezca las principales acciones de mejora organizacional, en las distintas áreas de gestión, y que comprometa a toda la comunidad escolar en el logro de los objetivos y metas institucionales.	
Fechas	Inicio	2014-03-03
	Término	2014-12-31
Responsable	Cargo	Director
Recursos para la implementación de la acción	Pautas y metodología de Diagnóstico Organizacional Pautas y metodologías de PME Horas de reuniones con distintos estamentos Snack para asistentes a reuniones	
Uso de tecnología	1	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Escriba acá el nombre del nuevo Medio de verificación	
	Pautas aplicadas en Diagnóstico Organizacional	
	Actas y pautas de diseño del PME	
	Carta Gatt de implementación del PME	
Financiamiento	PIE	\$ 0
	SEP	\$ 149858
	EIB	\$ 0
	Reforzamiento Educativo	\$ 0
	Otro	\$ 0
	Total	\$ 149858

Acción Nombre y Descripción	Seguimiento de Implementación del PME Encuentros semestrales con los distintos estamentos de la comunidad para informar y retroalimentar sobre el avance e implementación del PME	
Fechas	Inicio	2014-04-01
	Término	2014-12-31
Responsable	Cargo	Director
Recursos para la implementación de la acción	Horas del Director Material de Oficina	
Uso de tecnología	1	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Escriba acá el nombre del nuevo Medio de verificación	
	Actas de encuentros y reuniones	
Financiamiento	PIE	\$ 0
	SEP	\$ 0
	EIB	\$ 0



	Reforzamiento Educativo	\$ 0
	Otro	\$ 0
	Total	\$ 0



Área: Convivencia Escolar

Dimensión Focalizada	Formación
Práctica de la Dimensión que será abordada 1	3. La acción formativa del establecimiento educacional se basa en la convicción de que todos los estudiantes pueden desarrollar mejores actitudes y comportamientos,
Práctica de la Dimensión que será abordada 2	4. El equipo directivo y docente modela y enseña a los estudiantes habilidades para la resolución de conflictos.
Práctica de la Dimensión que será abordada 3	5. El establecimiento educacional promueve hábitos de vida saludable y previene conductas de riesgo entre los estudiantes.
Objetivo	Mejorar la formación moral, afectiva y física de los estudiantes, basado en el PEI Sello del Colegio y los Objetivos Transversales, mediante el desarrollo de competencias de resolución de conflictos, autocuidado y hábitos de vida saludable.
Indicador de Seguimiento 1	Percepción de la comunidad educativa respecto de la Formación valórica y de hábitos
Indicador de Seguimiento 2	% Participación de los estudiantes en acciones de formación
Indicador de Seguimiento 3	% de observaciones negativas de los alumnos

Acción Nombre y Descripción	Programa de Formación de Valores Realización de acciones formativas planificadas y ejecutadas por el establecimiento, lideradas por profesores jefes, que buscan el desarrollo valórico de los estudiantes, mejorando las actitudes y comportamiento de ellos. Comprende el trabajo de Consejo de Curso, Orientación, Jornadas de Reflexión, Diario Mural, etc.	
Fechas	Inicio	2014-03-03
	Término	2014-12-31
Responsable	Cargo	Equipo de Gestión
Recursos para la implementación de la acción	Horas de Orientador(a) 1 hora de Profesor Jefe Implementación para actos y eventos culturales y artísticos Diario Mural por cursos y en pasillos Material de oficina	
Uso de tecnología	1	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Escriba acá el nombre del nuevo Medio de verificación	
	Registro implementación Unidades de orientación	
	Registro de actividades y participación de estudiantes y apoderados	
	Registro entrevistas de profesores jefes con alumnos, apoderados y otros	
Financiamiento	PIE	\$ 0
	SEP	\$ 277010
	EIB	\$ 0
	Reforzamiento Educativo	\$ 0
	Otro	\$ 0
	Total	\$ 277010

Acción Nombre y Descripción	Programa de Hábitos de Vida Saludable Realización de actividades curriculares y extracurriculares que desarrollen hábitos de vida saludable por parte de los estudiantes	
Fechas	Inicio	2014-03-03
	Término	2014-12-31
Responsable	Cargo	Equipo de Gestión
Recursos para la implementación de la acción	Horas docentes Material de oficina Implementos recreativos	



Uso de tecnología	1	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Escriba acá el nombre del nuevo Medio de verificación Informes de ejecución y participación de estudiantes	
Financiamiento	PIE	\$ 0
	SEP	\$ 100000
	EIB	\$ 0
	Reforzamiento Educativo	\$ 0
	Otro	\$ 0
	Total	\$ 100000

Dimensión Focalizada	Convivencia Escolar
Práctica de la Dimensión que será abordada 1	2. El establecimiento educacional cuenta con un Manual de Convivencia que explicita las normas para organizar la vida en común, lo difunde a la comunidad educativa y exige que se cumpla.
Práctica de la Dimensión que será abordada 2	3. El establecimiento educacional define rutinas y procedimientos para facilitar el desarrollo de las actividades cotidianas.
Objetivo	Mejorar el clima escolar del CTE San Cayetano, fortaleciendo el cumplimiento de las normas de convivencia y formación de buenos hábitos mediante acciones de prevención, seguimiento y retroalimentación de las conductas de los estudiantes.
Indicador de Seguimiento 1	N° de observaciones en Hoja de Vida del estudiante, de las sanciones aplicadas y Compromisos.
Indicador de Seguimiento 2	N° de comunicaciones y entrevistas con alumnos y/o apoderados
Indicador de Seguimiento 3	N° de derivaciones a profesionales o instituciones externas

Acción Nombre y Descripción	Actualización Manual de Convivencia Revisión anual del MC por parte de los distintos estamentos de la comunidad escolar, adecuándolo a los lineamientos ministeriales y al PEI del Colegio, incorporando protocolos de prevención y acción frente a situaciones específicas.	
Fechas	Inicio	2014-01-02
	Término	2014-12-31
Responsable	Cargo	Equipo de Gestión
Recursos para la implementación de la acción	Horas de Consejo Técnico Horas de reunión con representantes de apoderados y alumnos Capacitaciones en ámbito de Convivencia Materiales de oficina	
Uso de tecnología	1	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Escriba acá el nombre del nuevo Medio de verificación	
	Manual de Convivencia actualizado	
	Actas de trabajo con distintos estamentos	
	Actas de Consejos Técnicos	
Financiamiento	PIE	\$ 0
	SEP	\$ 50000
	EIB	\$ 0
	Reforzamiento Educativo	\$ 0
	Otro	\$ 0
	Total	\$ 50000

Acción Nombre y Descripción	Compromisos de Mejora Formativo y Convivencia
------------------------------------	-----------------------------------------------



	Celebración de acuerdos a nivel curso o individuales, de mejoras en prácticas formativas y de convivencia	
Fechas	Inicio	2014-03-03
	Término	2014-12-31
Responsable	Cargo	Equipo de Gestión
Recursos para la implementación de la acción	Horas de Encargada de Convivencia, profesores jefes y Orientador(a)	
Uso de tecnología	1	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Escriba acá el nombre del nuevo Medio de verificación	
	Registros de Acuerdos y Compromisos por grupocurso o individuales	
Financiamiento	PIE	\$ 0
	SEP	\$ 0
	EIB	\$ 0
	Reforzamiento Educativo	\$ 0
	Otro	\$ 0
	Total	\$ 0

Dimensión Focalizada	Participación
Práctica de la Dimensión que será abordada 1	1. El establecimiento educacional construye una identidad positiva, capaz de generar sentido de pertenencia y orgullo que motiva la participación de la comunidad educativa en torno a una misión común.
Práctica de la Dimensión que será abordada 2	4. El establecimiento educacional valora y fomenta, en un contexto de respeto, la expresión de ideas y el debate fundamentado y reflexivo entre los estudiantes.
Objetivo	Mejorar el sentido de identidad y pertenencia de todos los miembros de la comunidad educativa, participando en distintas instancias comunitarias de reflexión y/o esparcimiento.
Indicador de Seguimiento 1	Nivel de participación de los miembros de la comunidad escolar en torno a las actividades comunitari
Indicador de Seguimiento 2	Nivel de satisfacción de los miembros de la comunidad escolar en torno a las actividades

Acción Nombre y Descripción	Actividades comunitarias de reflexión y esparcimiento Realización de actividades con trabajadores, alumnos, familias y comunidad en general, donde se reflexiona respecto de la Misión institucional y se celebra la identidad y pertenencia al CTE San Cayetano.	
Fechas	Inicio	2014-01-01
	Término	2014-12-31
Responsable	Cargo	Director
Recursos para la implementación de la acción	Programación y calendario anual Equipamiento audiovisual Implementación para actos comunitarios de reflexión y/o esparcimiento por curso, nivel o colegio. Atención de eventos (colaciones o snack) de trabajadores, alumnos y/o familias	
Uso de tecnología	1	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Escriba acá el nombre del nuevo Medio de verificación	
	Circulares, invitaciones y convocatorias	
	Programa e Informe de cada actividad	
Financiamiento	PIE	\$ 0
	SEP	\$ 1431023
	EIB	\$ 0
	Reforzamiento Educativo	\$ 0

	Otro	\$ 0
	Total	\$ 1431023

Acción Nombre y Descripción	Comunicación y Extensión Desarrollo y/o mejoramiento de redes sociales institucionales, permitiendo la integración de la comunidad educativa, la difusión del quehacer escolar, y el establecimiento de los lazos con el entorno comunal.	
Fechas	Inicio	2014-07-01
	Término	2014-10-31
Responsable	Cargo	Encargado de Comunicaciones y extensión
Recursos para la implementación de la acción	Contratación de encargado de comunicaciones y extensión sitio web, facebook, etc equipamiento audiovisual Equipos de fotografía y filmación Reproducción de documentos, afiches y similares	
Uso de tecnología	1	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Escriba acá el nombre del nuevo Medio de verificación	
	Sitio web, facebook y otros rrss	
	Afiches y material de difusión	
Financiamiento	PIE	\$ 0
	SEP	\$ 3721596
	EIB	\$ 0
	Reforzamiento Educativo	\$ 0
	Otro	\$ 0
	Total	\$ 3721596

Acción Nombre y Descripción	Centro de Alumnos Apoyo, asesoría y acompañamiento de las actividades de reflexión y participación estudiantil, expresadas a través de las directivas de curso y Centro de Alumnos.	
Fechas	Inicio	2014-03-01
	Término	2014-12-31
Responsable	Cargo	Orientador
Recursos para la implementación de la acción	Profesores jefes asesor docente Centro de Alumnos	
Uso de tecnología	1	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Escriba acá el nombre del nuevo Medio de verificación	
	Registro Consejo de Curso	
	Actas de reuniones Centro de Alumnos	
Financiamiento	PIE	\$ 0
	SEP	\$ 0
	EIB	\$ 0
	Reforzamiento Educativo	\$ 0
	Otro	\$ 0
	Total	\$ 0



Área: Gestión de Recursos

Dimensión Focalizada	Gestión del Recurso Humano
Práctica de la Dimensión que será abordada 1	4. El equipo directivo implementa procedimientos de evaluación y retroalimentación del desempeño del recurso humano.
Objetivo	Implementar un mecanismos de retroalimentación del recurso humano que oriente a la mejora continua, a la implementación del PEI Sello del Colegio y allegro de los objetivos y metas institucionales.
Indicador de Seguimiento 1	% de personal con retroalimentación, por semestre

Acción Nombre y Descripción	Retroalimentación de Desempeño Laboral Observación y retroalimentación del cumplimiento de las funciones y tareas del recurso humano, de acuerdo a Pauta de Retroalimentación, dos veces al año.	
Fechas	Inicio	2014-03-01
	Término	2014-12-31
Responsable	Cargo	Equipo de Gestión
Recursos para la implementación de la acción	Impresión Pauta de retroalimentación Horas de coordinación de equipo directivo/gestión Horas de reunión con trabajadores	
Uso de tecnología	1	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Escriba acá el nombre del nuevo Medio de verificación Pauta de retroalimentación de desempeño	
Financiamiento	PIE	\$ 0
	SEP	\$ 50000
	EIB	\$ 0
	Reforzamiento Educativo	\$ 0
	Otro	\$ 0
	Total	\$ 50000

Acción Nombre y Descripción	Hoja de Vida del Docente y Asistente de la Educación Confección de Hoja de Vida del Trabajador, que comprenda el conjunto de documentos relacionados con retroalimentación, incentivos, reclamos, capacitaciones, y otros sobre desempeño laboral.	
Fechas	Inicio	2014-03-03
	Término	2014-12-31
Responsable	Cargo	Director
Recursos para la implementación de la acción	Carpetas individuales de cada trabajador	
Uso de tecnología	1	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Escriba acá el nombre del nuevo Medio de verificación Carpetas y documentos de Hoja de Vida del Trabajador	
Financiamiento	PIE	\$ 0
	SEP	\$ 0
	EIB	\$ 0
	Reforzamiento Educativo	\$ 0
	Otro	\$ 0
	Total	\$ 0



Dimensión Focalizada	Gestión de Recursos Financieros y Administrativos
Práctica de la Dimensión que será abordada 1	2. El establecimiento educacional elabora un presupuesto de acuerdo a las necesidades de los diferentes estamentos, controla los gastos y coopera en la sustentabilidad del proyecto.
Práctica de la Dimensión que será abordada 2	4. El establecimiento educacional vela por el cumplimiento de la legislación vigente.
Objetivo	Perfeccionar el sistema de ejecución y control de los recursos financieros y administrativos del establecimiento, generando informes periódicos al Sostenedor y adecuando ítems contables y legales-administrativos a nuevos requerimientos del PME, sistemas de rendición de cuentas establecidos por Mineduc, Superintendencia de Educación y otros organismos y autoridades de inspección y supervisión.
Indicador de Seguimiento 1	% recepción conforme de las diversas rendiciones a Mineduc, Superintendencia y otros organismos de f

Acción Nombre y Descripción	Adecuación Gestión del Gasto y aspectos legales administrativos	
	Sistema de ejecución presupuestaria y legales administrativos que incorpora diversos requerimientos de gasto y control interno (establecimiento) y externos (Mineduc, Superintendencia, etc), generando información actualizada y pertinente para la toma de decisiones.	
Fechas	Inicio	2014-01-01
	Término	2014-12-31
Responsable	Cargo	Administrador
Recursos para la implementación de la acción	TIC's Sistema contable Material de oficina	
Uso de tecnología	1	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Escriba acá el nombre del nuevo Medio de verificación	
	Informes financieros periódicos	
	Rendiciones e informes a Mineduc y otras instituciones	
Financiamiento	PIE	\$ 0
	SEP	\$ 50000
	EIB	\$ 0
	Reforzamiento Educativo	\$ 0
	Otro	\$ 0
	Total	\$ 50000

Acción Nombre y Descripción	Rendición de Cuentas	
	El establecimiento realizará una rendición de cuentas de carácter público de carácter semestral, en el marco del Consejo Escolar, informando de los gastos e inversiones del período.	
Fechas	Inicio	2014-03-03
	Término	2014-12-31
Responsable	Cargo	Director
Recursos para la implementación de la acción	Material de oficina Horas de reunión del Equipo Directivo y del Consejo Escolar	
Uso de tecnología	1	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Escriba acá el nombre del nuevo Medio de verificación	
	Actas del Consejo Escolar	
Financiamiento	PIE	\$ 0



SEP	\$ 0
EIB	\$ 0
Reforzamiento Educativo	\$ 0
Otro	\$ 0
Total	\$ 0

Dimensión Focalizada	Gestión de Recursos Educativos
Práctica de la Dimensión que será abordada 1	1. El establecimiento educacional cuenta con las condiciones de seguridad, las instalaciones y el equipamiento necesario para facilitar el aprendizaje y el bienestar de los estudiantes, de acuerdo a lo exigido en las normas del Reconocimiento Oficial.
Práctica de la Dimensión que será abordada 2	2. El establecimiento educacional cuenta con los recursos didácticos suficientes para potenciar el aprendizaje y establece normas y rutinas que favorecen su adecuada organización y uso.
Práctica de la Dimensión que será abordada 3	4. El establecimiento educacional cuenta con recursos TIC en funcionamiento para la operación administrativa y educativa.
Objetivo	Fortalecer el sistema de administración de los recursos físicos y equipamiento educativo potenciando el logro de los objetivos y metas institucionales mediante su adecuada organización y uso.
Indicador de Seguimiento 1	Uso de equipos y recursos didácticos

Acción Nombre y Descripción	Fortalecimiento del uso de equipamiento didáctico Dado diagnóstico de necesidades, se implementa y mejora acceso a recursos didácticos por parte de asignaturas, módulos y talleres.	
Fechas	Inicio	2014-05-01
	Término	2014-12-31
Responsable	Cargo	Administrador
Recursos para la implementación de la acción	Diagnóstico área académica Acceso TIC's Adquisición y reproducción de material didáctico	
Uso de tecnología	1	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Escriba acá el nombre del nuevo Medio de verificación	
	Facturas de adquisiciones	
	Registro de uso de equipos	
Financiamiento	PIE	\$ 0
	SEP	\$ 7191073
	EIB	\$ 0
	Reforzamiento Educativo	\$ 0
	Otro	\$ 0
	Total	\$ 7191073

Acción Nombre y Descripción	Planificación didáctica de los recursos educativos Incorporación en la Planificación del proceso de enseñanza aprendizaje de la utilización de diversos recursos educativos, tales como sala de informática, CRA, laboratorio de ciencias, etc	
Fechas	Inicio	2014-03-03
	Término	2014-12-31
Responsable	Cargo	Jefe Técnico
Recursos para la implementación de la acción	Planificaciones de EA Inventario de recursos didácticos	
Uso de tecnología	1	



Programa	SEP	
Medios de Verificación	Escriba acá el nombre del nuevo Medio de verificación	
	Planificaciones y registros de uso de recursos didácticos	
Financiamiento	PIE	\$ 0
	SEP	\$ 0
	EIB	\$ 0
	Reforzamiento Educativo	\$ 0
	Otro	\$ 0
	Total	\$ 0

Cronograma de Acciones

Área	Dimensión	Fase de desarrollo	Nombre Acción	Responsable	En	Fe	Ma	Abr	Ma	Ju	Jul	Ag	Se	Oct	No	Dic		
Gestión del Currículum	Gestión Pedagógica	Instalación	Elaboración de lineamientos institucionales para las planificaciones anuales y mensuales	Jefe Técnico														
			Visitas al Aula	Jefe Técnico														
			Análisis de resultados de aprendizaje	Jefe Técnico														
			Monitoreo de Cobertura Curricular	Jefe Técnico														
	Enseñanza y Aprendizaje en el Aula	Mejoramiento	Observación de Clases	Jefe Técnico														
			Implementación Reuniones por Departamentos	Jefe Técnico														
			Retroalimentación docente	Equipo de Gestión														
	Apoyo al Desarrollo de los Estudiantes	Instalación	Programa de Apoyo Académico	Jefe Técnico														
			Programa de Talleres extracurriculares	Jefe Técnico														
			Programa de	Jefe Técnico														



